

“Ação pelo ambiente, limpeza para o futuro”

PLANO DE TRABALHO INTEGRADO

- Projeto Várzea Viva -

Termo de Colaboração – TC nº. 10/2023

INTERESSADO:

PREFEITURA MUNICIPAL DE VÁRZEA PAULISTA

Estado de São Paulo



PROJETO: COLETA SELETIVA MUNICIPAL

Título do Projeto: Ação pelo Ambiente, limpeza para o futuro.	Período de Execução	
	Início 26/09/2025	Término 25/09/2026

1. DADOS DA ENTIDADE:

Órgão/Entidade Proponente Associação Comunidade Varzina Educacional, Cultural e Comunicação Social – Eco & Vida		CNPJ 02.834.119/0001-95		
Endereço Rua Feres Sada, 82 - Loteamento Parque Empresarial São Luiz, Várzea Paulista/SP				
Cidade Várzea Paulista	UF SP	CEP 13224782	DDD/TEL (11) 9.6492-2547 (11) 9.9792-9680	E-MAIL ecoevida@gmail.com
Conta Corrente 45578-4	Banco do Brasil		Agência 2766-9	Praça de Pagamento Várzea Paulista/SP
Nome do Responsável Odair de Carvalho Ferreira Junior			CPF 222.135.008-19	
CI/Órgão Expedidor SSP – SP	Cargo Diretor Presidente		Função Publicitário	
Endereço Rua Iguazu, 205, Parque Guarani, Várzea Paulista – SP			CEP 13225-530	

Conforme o seu Estatuto Social a “Associação Comunidade Varzina, Educacional, Cultural e Comunicação Social” nasceu com o objetivo de trabalhar pelo desenvolvimento social e defesa dos direitos dos cidadãos, atendendo o disposto no art. 5º, inciso XVII e art. 174, parágrafo 2º, da Constituição Federal. A “Associação Comunidade Varzina, Educacional, Cultural e Comunicação Social” segue os princípios norteadores da liberdade e igualdade a todos os associados, sem discriminação de qualquer natureza.

2. INTRODUÇÃO

A geração de **Resíduos Sólidos Urbanos (RSU)** no Brasil tem crescido de forma contínua e alarmante. Os dados mais recentes indicam que o volume total de lixo produzido ultrapassa **81 milhões de toneladas por ano**, um aumento significativo em relação aos anos anteriores.

A geração **per capita** também subiu, alcançando aproximadamente **382 kg por habitante por ano**. Esse cenário demonstra que, apesar de diversas campanhas e iniciativas, a capacidade do país de lidar com seus próprios resíduos ainda é frágil.

Um dos maiores desafios continua sendo a **estagnação dos índices de reciclagem**. O Brasil recicla apenas uma pequena parcela de seus resíduos, com taxas que rondam os **8%**, mesmo com o esforço de catadores e a existência de algumas redes de coleta seletiva. Essa baixa taxa pode ser atribuída à falta de **infraestrutura** e à **inexistência de um mercado estruturado** que consiga absorver todo o material reciclável. Dificuldades logísticas e um sistema tributário que favorece o material virgem em detrimento do reciclado agravam o problema, tornando-o um ciclo difícil de ser quebrado.

Além disso, a destinação final do lixo continua inadequada, com cerca de **41%** dos resíduos ainda sendo despejados em **lixões e aterros controlados**, locais que causam graves danos ambientais. Embora o **Marco Legal do Saneamento Básico** tenha estipulado um prazo para a erradicação dos lixões, essa meta não foi cumprida. A solução para esse problema complexo exige investimentos significativos em novas tecnologias, políticas públicas mais eficazes e, principalmente, uma mudança de mentalidade que veja o resíduo não como lixo, mas como um **recurso valioso** em uma economia circular.

A Lei Federal de nº 12.305/2010, que instituiu a **Política Nacional de Resíduos Sólidos (PNRS)**, trouxe uma nova sistemática para a gestão de resíduos sólidos no país. No entanto, apesar de sua importância, ainda existem grandes dificuldades para sua implementação prática, principalmente no que se refere aos sistemas de **logística reversa**, ao aumento da recuperação de materiais e à **disposição final adequada dos rejeitos**.

A exemplo de muitos municípios brasileiros, **Várzea Paulista** enfrenta essa realidade complexa. De acordo com o Censo do IBGE de 2022, a cidade tem uma população de **115.771 habitantes**, distribuídos em uma área de apenas **34,627 km²**. Essa alta **densidade demográfica** de 3.296,44 hab/km² coloca a cidade entre as mais densamente povoadas do estado de São Paulo, intensificando os problemas sociais, ambientais, sanitários e econômicos que afetam diretamente a prestação de serviços públicos.

Neste cenário, o sistema local de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos tem demonstrado avanços, com a expansão da coleta seletiva e o reconhecimento de sua gestão em rankings de competitividade. No entanto, ainda enfrenta desafios históricos,

especialmente o descarte incorreto de lixo nas vias públicas, um problema que necessita de atenção contínua e da colaboração de toda a população.

O destino dos resíduos provenientes dos domicílios de Várzea Paulista é o **aterro sanitário de Caieiras**, operado pela empresa **Essencis Soluções Ambientais** que integra o Grupo Solvi. O transporte dos resíduos percorre uma distância de aproximadamente **50 km**.

Estima-se que Várzea Paulista gera anualmente cerca de **40 mil toneladas** de resíduos domiciliares e de limpeza pública. A **geração per capita** atual é de **0,66 kg/hab.dia**, demonstrando um aumento em relação a anos anteriores.

Diante dos desafios populacionais e do custo elevado do manejo de resíduos, o município iniciou a **coleta seletiva em 2016**. A gestão municipal optou por uma estratégia que combina a eficiência da coleta com a **promoção social**, garantindo a inclusão de trabalhadores na cadeia da reciclagem. A cidade expandiu a coleta seletiva para **100% dos bairros**, ou seja, em todo o território de Várzea Paulista, mantendo a parceria com a Associação Eco & Vida até o momento, reforçando o compromisso com a geração de renda para a comunidade.

3. OBJETO

Executar a Coleta Seletiva de Materias Recicláveis em todo o território do município de Várzea Paulista-SP, em acordo com a Política Nacional de Resíduos Sólidos (PNRS).

4. PÚBLICO ALVO

Atores envolvidos na geração e descarte dos resíduos sólidos urbanos no município de Várzea Paulista (residencial, comercial, industrial, órgãos públicos municipais), e catadores autônomos.

5. OBJETIVO

Promover a coleta, triagem e destinação adequada dos resíduos sólidos gerados pela população, comércios, empresas e órgãos públicos municipais, e executar ações de educação ambiental, com objetivo de reduzir o impacto ambiental causado pela disposição inadequada desses resíduos.

6. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar a coleta seletiva de resíduos com potencial de reciclagem, em todo o território do município de Várzea Paulista, visando a destinação ambientalmente mais adequada através da reciclagem, ao invés da disposição final em aterro sanitário;

- Realizar a triagem dos resíduos coletados, visando a destinação para a cadeia de reciclagem, ao invés da destinação por disposição final em aterro sanitário;
- Realizar palestras em escolas da Educação Básica da rede municipal do município, Escolas Particulares ou Escolas Estaduais de Várzea Paulista, visando a conscientização sobre temas envolvendo a gestão e o gerenciamento de resíduos, em especial os recicláveis;
- Realizar divulgação do serviço de coleta seletiva à população do município de Várzea Paulista, visando a conscientização da população sobre a importância da segregação dos resíduos, assim como a adesão da população ao serviço.

7. JUSTIFICATIVA DO PROJETO

A coleta seletiva é um importante indicativo da gestão municipal dos índices sociais e ambientais que justificam a sua expansão. Isso se deve ao fato de que a coleta seletiva é um processo que contribui para a promoção da sustentabilidade ambiental, para a geração de empregos e renda, além de estimular o engajamento da população em práticas de responsabilidade socioambiental.

Do ponto de vista ambiental, a coleta seletiva permite a destinação correta dos resíduos sólidos, evitando a contaminação do solo e da água por meio de substâncias químicas presentes nos materiais descartados de forma inadequada. Além disso, a coleta seletiva possibilita a reciclagem de diversos materiais, como plásticos, metais e papéis, reduzindo a quantidade de lixo que é destinado aos aterros sanitários e contribuindo para a economia de recursos naturais.

Em relação aos aspectos sociais, a coleta seletiva em Várzea Paulista também apresenta diversos benefícios, a geração de empregos e renda para catadores de materiais recicláveis, os quais, na verdade, são os principais agentes ambientais do país formados por pessoas marginalizadas socialmente e que encontram na coleta seletiva uma forma de trabalho e renda.

Além disso, a coleta seletiva também estimula a participação da comunidade em práticas de responsabilidade socioambiental, promovendo a educação ambiental e a cidadania ativa.

Importante destacar que a coleta seletiva é um indicativo municipal de desenvolvimento sustentável, uma vez que estimula a redução do consumo e o reaproveitamento de materiais descartados, contribuindo para a preservação do meio ambiente e para a construção de um futuro mais justo e equilibrado. Por todas essas razões, é fundamental que o município de Várzea Paulista mantenha e expanda os programas de coleta seletiva e estimulem a participação da população nessa iniciativa.

A coleta seletiva é uma das principais formas de reduzir a quantidade de resíduos que são descartados em aterros sanitários e lixões, contribuindo para a preservação do meio ambiente e para a sustentabilidade das cidades. No município de Várzea Paulista,

a expansão da coleta seletiva pode trazer diversos resultados positivos para a população e para o município como um todo.

A expansão da coleta seletiva pode contribuir para a diminuição do volume de resíduos descartados de forma inadequada no município. Isso é importante porque o acúmulo de lixo em locais inapropriados pode causar problemas ambientais, como a contaminação do solo e da água, além de atrair animais como ratos e mosquitos que podem transmitir doenças.

Além disso, a coleta seletiva de Várzea Paulista pode gerar empregos e renda para a população da cidade. Isso ocorre porque é um processo que envolve diversas etapas, como a separação dos materiais recicláveis, o transporte até os centros de reciclagem e o processamento dos materiais. Portanto, mais pessoas podem ser contratadas para trabalhar nesse processo, o que pode contribuir para a geração de empregos e renda no município.

Outro resultado positivo da expansão da coleta seletiva municipal é a redução dos custos de transporte e disposição final de resíduos. Isso ocorre porque os materiais recicláveis têm um valor de mercado e quando são coletados separadamente, podem ser vendidos para empresas que realizam a reciclagem. Dessa forma, os custos com transporte e disposição final dos resíduos diminuem, o que pode contribuir para a redução dos gastos da Prefeitura com a gestão de resíduos sólidos.

Ademais, contribui para a conscientização da população sobre a importância da separação dos materiais recicláveis. Com a coleta seletiva em mais locais da cidade, as pessoas terão mais oportunidades de participar do processo de separação dos materiais, o que pode conscientizá-las sobre a importância da reciclagem e da redução do desperdício.

O presente projeto atende a interesses recíprocos entre a entidade e a municipalidade, cuja aprovação leva à consolidação de um processo de reciprocidade, impulsionando a criação de um novo e moderno desenho de políticas públicas sociais, conjugada a questões e políticas ambientais.

Por fim, a expansão da coleta seletiva também pode contribuir para a melhoria da qualidade de vida da população. Isso ocorre porque a gestão adequada dos resíduos sólidos pode contribuir para a redução da poluição e da degradação ambiental, o que pode melhorar a qualidade do ar e da água, além de contribuir para a preservação da biodiversidade local.

Em resumo, a expansão da coleta seletiva no município de Várzea Paulista pode trazer diversos resultados positivos para a população e para o município como um todo, sobre tudo na melhoria da qualidade de vida da população.

8. METAS E ETAPAS

Para a consecução dos objetivos da parceria, foram definidas as seguintes metas, com as respectivas etapas de execução. As metas foram organizadas desta forma para facilitar seu lançamento na estrutura do sistema de prestação de contas utilizada pela Prefeitura Municipal de Várzea Paulista, o Sistema de Gestão do Terceiro Setor (SGTS) (<https://sgts.varzeapaulista.govsoft.com.br>).

Meta 1 - Executar campanhas educativas e informativas sobre destinação de resíduos para alunos da rede de educação básica no município de Várzea Paulista
<u>Objetivo</u> : aumentar a conscientização dos alunos sobre a importância de separação correta dos materiais recicláveis e do descarte adequado do lixo orgânico.
<u>Metodologia</u> : realizar pelo menos 2 (duas) campanhas de conscientização e sensibilização por mês aos alunos da educação básica da rede municipal do município de Várzea Paulista, abordando o tema meio ambiente, reciclagem e inclusão social.
Etapas 1 - Alinhamento com instituições de ensino
<u>Objetivo</u> : apresentar o projeto às instituições de ensino alvo e organizar a estrutura e logística da campanha.
<u>Metodologia</u> : fazer contato com a Unidade Gestora Municipal de Educação e com as escolas da rede municipal para apresentar o projeto da coleta seletiva e o objetivo das campanhas de conscientização e sensibilização. Conhecer o público alvo (quantidade de alunos, turmas, idade, etc.). Agendar datas das ações em cada instituição. Deve-se abranger a maior quantidade de alunos possível, em alinhamento com as instituições de ensino, mas observando também a efetividade do aprendizado, visto que o excesso de participantes pode prejudicar a interação com o público.
<u>Forma de verificação</u> : descritivo com a data da reunião de alinhamento, nome e endereço da instituição, identificação do representante da instituição, resumo do alinhamento das palestras, com data prevista, estimativa da quantidade de alunos participantes, e ano letivo dos alunos que participarão da palestra.
Etapas 2 - Contratação de profissional responsável pelas ações educativas
<u>Objetivo</u> : possuir profissional dedicado às ações de educação ambiental do projeto.
<u>Metodologia</u> : realizar pesquisa de profissionais compatíveis com o objetivo das campanhas educativas nas escolas. Realizar a contratação por tempo determinado.
<u>Forma de verificação</u> : descritivo atestando a manutenção da contratação do profissional no mês, informando no mínimo o nome, CPF e a formação do profissional contratado.
Etapas 3 - Realização de apresentações nas instituições de ensino

Objetivo: transmitir conhecimentos aos alunos para que estes desenvolvam consciência sobre a importância da destinação dos resíduos, se sensibilizem a participar da coleta seletiva e de demais soluções para a destinação ambientalmente adequada de resíduos, e disseminem essas informações em seu círculo de convívio social.

Metodologia: realizar as apresentações presencialmente nas escolas, atendendo 2 (duas) instituições por mês. Para as apresentações poderão ser utilizados recursos audiovisuais, e o conteúdo dos temas a serem apresentados deve ser compatível com o nível de aprendizado do público alvo.

Forma de verificação: relatórios contendo no mínimo registros fotográficos das palestras, identificação do profissional responsável pela apresentação, data das palestras, identificação e endereço das escolas, quantidade de alunos participantes, identificação do ano letivo dos participantes, resumo dos temas apresentados.

Meta 2 - Executar campanhas educativas e informativas sobre destinação de resíduos para a população do município de Várzea Paulista

Objetivo: aumentar a conscientização dos munícipes sobre a importância da separação correta dos resíduos, das formas de destinação dos resíduos e sobre o funcionamento do serviço de coleta seletiva.

Metodologia: realizar a divulgação do serviço de coleta seletiva do projeto, informando a população sobre as rotas e frequências de coleta.

Etapa 1 - Realizar visitas nos bairros do município, para divulgação da coleta seletiva

Objetivo: divulgar o funcionamento do serviço de coleta seletiva.

Metodologia: os colaboradores do projeto, qualificados e devidamente identificados, farão as abordagens junto aos moradores, apresentando o funcionamento do serviço de coleta seletiva, informando no mínimo a frequência (datas) da coleta em cada bairro e o contato telefônico da OSC. Essa divulgação poderá ser feita por meio de panfletagem contendo no mínimo as informações citadas, assim como por demais meios de comunicação. Ao longo do contrato deverá ser comprovada a divulgação em todos os bairros do município, sendo dada prioridade inicial aos bairros nos quais a coleta for prevista apenas pela modalidade de agendamento.

Forma de verificação: relatórios descrevendo as ações de divulgação realizadas, contendo registros fotográficos, mapeamentos, planilhas, cópias dos materiais de divulgação, e demais recursos que auxiliem na comprovação da execução das atividades.

Meta 3 - Coletar e triar resíduos recicláveis.

Objetivo: coletar resíduos recicláveis da população e triar pelo menos 15 (doze) toneladas mensais de resíduos recicláveis, como papéis, plásticos, vidros e metais.

<p>Metodologia: realizar a coleta seletiva e triagem dos resíduos que a população varzina dispôr para coleta.</p>
<p>Etapa 1 - Treinamento e capacitação dos operadores de prensa, coletores, triadores e ajudantes.</p>
<p>Objetivo: proporcionar conhecimentos aos funcionários sobre as condições necessárias para o desenvolvimento das atividades de coleta, separação, transporte, prensagem, armazenamento e demais procedimentos de operação e manuseio.</p>
<p>Metodologia: treinamento inicial realizado antes de o profissional iniciar as atividades, e continuamente durante a operação dos serviços, sempre que houver necessidade. Os treinamentos deverão ser feitos por profissional com experiência, destacando os principais pontos de atenção de cada operação, bem como desvios de procedimento e/ou conduta quando o treinamento for feito para sanar alguma inconformidade.</p>
<p>Forma de verificação: relatório descrevendo as ações de treinamento e capacitação realizadas, contendo registros fotográficos, lista de participantes, identificação do responsável pelas orientações, resumo do motivo e dos objetivos das orientações, e demais recursos que auxiliem na comprovação da execução das atividades.</p>
<p>Etapa 2 - Executar coleta em todos os bairros previstos no contrato.</p>
<p>Objetivo: coletar resíduos recicláveis para dar destinação ambientalmente mais adequada.</p>
<p>Metodologia: coletar resíduos recicláveis como papéis, plásticos, vidros e metais, em quantidade mínima suficiente para triagem de 15 (doze) ton./mês, entre o horário de 07:00 e 17:00 nos seguintes locais:</p> <p>• Segundas-feiras:</p> <p>-CAMINHÃO ROTA 1 - <u>Semanalmente:</u> Jardim Aimoré, Jardim Bertioga, Vila Popular, Vila Nova, Parque Guarani II;</p> <p>-CAMINHONETE ROTA 2A – <u>Quinzenalmente:</u> Vila da Figueira, Vila Fioresi, Vila Jerivá, Vila Indaiá, Vila Iguaçú, Parque Guarani I, Vila Marajó; ROTA 2B – <u>Quinzenalmente:</u> Jardim América I, Jardim América II e Cidade Nova II;</p> <p>• terças-feiras:</p> <p>-CAMINHÃO ROTA 1 - <u>Semanalmente:</u> Jardim Mirante, Jardim Cruz Alta, Vila São José, Jardim Maria de Fátima (baixo), Portal das Hortências, Jardim Alto Pinheirinho, Jardim Alessandra, Jardim Bela Vista, Jardim Esplanada;</p> <p>-CAMINHONETE ROTA 2A - <u>Quinzenalmente:</u> Jardim Olívio Moro, Jardim Buriti, Jardim Itapoan ROTA 2B - <u>Quinzenalmente:</u> Ponte Seca Jardim Paulista, Jardim América III, Jardim América IV, Jardim Boa Vista</p>



**ECO &
VIDA**

A luta pela qualidade de vida depende de todos nós.

**Associação Comunidade Varzina Educacional,
Cultural e Comunicação Social – ECO & VIDA**

CNPJ: 02.834.119/0001-95

• **quartas-feiras:**

-CAMINHÃO

ROTA 1 - Semanalmente: Jardim Maria de Fátima (alto), Núcleo Residencial Sequoia, Vila Santa Catarina, Vila Santa Terezinha, Vila Cristo Redentor, Jardim Primavera, Jardim São Gonçalo, Jardim do Lar;

-CAMINHONETE

ROTA 2A – Quinzenalmente: Jardim das Palmeiras, Jardim Itália, Jardim Itália II.

ROTA 2B – Quinzenalmente: Jardim São Paulo, Jardim Novo Mundo, Residencial São Victor, Jardim Ana Méris I, Jardim Ana Méris II.

• **Quintas-feiras:**

-CAMINHÃO

ROTA 1 – Semanalmente: Jardim Promeca, Jardim Santa Lúcia, Jardim Felicidade, Residencial das Flores, Condomínio Chacur, Jardim das Acácias, Loteamento Vale dos Lagos.

-CAMINHONETE

ROTA 2A – Quinzenalmente: Jardim Continente, Vila Tupi, Jardim Gianfrancesco,

ROTA 2B – Quinzenalmente: Jardim Bahia, Jardim Brasil, Parque Empresarial São Luiz, Olaria Parque Empresarial

• **Sextas-feiras:**

-CAMINHONETE e/ou CAMINHÃO

Quinzenalmente: Núcleo Residencial Satélite, Jardim Paraíso, Jardim Diana, Vila Souza, Vila Bela Cintra, Jardim Itajaí, Vila Ieri.

• **Por agendamento**

-CAMINHONETE e/ou CAMINHÃO

Chácaras Aracary, Chácaras Clube Castanheiro, chácaras Paulista, Chácaras São Guido, Jardim Gauchinha, Residencial Alexandria, Área Industrial, Chácaras Santa Martha, Loteamento Serra dos Cristais, Portal das Azaleias, Sítio São José, área rural de Várzea Paulista, Portal das Paineiras, Sítio do Mursa, Vale da Colina, Aldeia Primavera, Vale Verde, Sítio do Morro, Vila Real, Ponte Seca, e Repartições públicas.

A coleta regular será feita em sua maioria no sistema porta-a-porta, em todas as vias públicas oficiais, abertas à circulação, sendo realizada por meio de agendamento nos bairros indicados acima nesta modalidade. Para conscientização da população sobre o serviço de coleta, sobretudo nos bairros atendidos por agendamento, será feita divulgação do serviço e do contato telefônico da OSC, conforme previsto na Meta 2.

Para viabilizar a coleta, poderão ser instituídos pontos alternativos de entrega de resíduos junto a parceiros como igrejas, unidades básicas de saúde, unidades escolares, demais prédios públicos e comércios, que disponham de local adequado para armazenamento desses resíduos até a coleta pela OSC.

A instituição de pontos de entrega será reportada nos relatórios de acompanhamento, informando o endereço do estabelecimento, identificação do representante com quem foi

feito o alinhamento do uso do espaço, e registros fotográficos da área de armazenamento de resíduos em cada estabelecimento.

Os veículos utilizados para a coleta seletiva deverão estar devidamente identificados para a finalidade de “Coleta Seletiva”, juntamente com as identificações do brasão e nome da Prefeitura Municipal de Várzea Paulista. Os veículos deverão ainda estar equipados com faixas refletivas nas bordas da carroceria, para maior segurança da operação.

Devem ser coletados resíduos suficientes para permitir a triagem de pelo menos 15 (doze) ton/mês de resíduos recicláveis sendo plásticos vidros, papéis e metais.

Forma de verificação: serão apresentados relatórios mensais descrevendo as ações realizadas entre o primeiro e último dia do mês. Os relatórios deverão conter no mínimo registros fotográficos das atividades, a quantidade de resíduos coletados (em t/mês, separados por tipos), as ocorrências de impedimentos de coleta em bairros e dias específicos (explicitando os motivos dos impedimentos), e a distância percorrida pela coleta (em km/mês e quantidade média de viagens por dia). Os relatórios poderão conter mapeamentos, planilhas e demais recursos que auxiliem na comprovação da execução das atividades.

Etapa 3 - Executar triagem dos resíduos coletados

Objetivo: separar os resíduos por tipo para comercialização e destinação ambientalmente adequada por reciclagem.

Metodologia: após o caminhão atingir a capacidade máxima deverá seguir para o galpão de triagem (Centro de Gerenciamento de Resíduos Unificados – CEGRU; R. Feres Sada, 82, Parque Empresarial São Luís, Várzea Paulista) e realizar descarga, para continuar a coleta do ponto interrompido da rota. A triagem será feita manualmente, separando os resíduos por tipos em “bags” ou “bombonas”. Deverá ser triada a maior quantidade e variedade possível de resíduos, considerando a estimativa de tempo para formação de carga para comercialização e o espaço físico disponível no CEGRU. Os resíduos serão posteriormente armazenados até formar carga, sendo prensados (se necessário) para serem comercializados e encaminhados para unidades de beneficiamento e reciclagem.

Forma de verificação: serão apresentados relatórios mensais descrevendo as ações realizadas entre o primeiro e último dia do mês. Os relatórios deverão conter no mínimo registros fotográficos das atividades, a quantidade de resíduos triados (em t/mês, separados por tipos), a quantidade de resíduos comercializados (em ton/mês, separados por tipos), e de rejeitos (em ton/mês; resíduos que são descartados após a triagem). Os relatórios poderão conter mapeamentos, planilhas e demais recursos que auxiliem na comprovação da execução das atividades.

Meta 4 - coletar óleo de cozinha usado no município de Várzea Paulista

Objetivo: coletar óleo de cozinha usado de residências, comércios e indústrias para destinação ambientalmente adequada.

Metodologia: coletar recipientes com óleo de cozinha usado nas residências e demais localidades.

Etapa 4.1 - realizar coleta de óleo de cozinha usado e dar destinação ambientalmente adequada

Objetivo: coletar óleo de cozinha usado e dar destinação ambientalmente adequada.

Metodologia: coletar óleo de cozinha usado no município, preferencialmente em recipientes como garrafas fechadas, transportar para a área do galpão de triagem, armazenar em tanques e dar destinação ambientalmente adequada. Devem ser coletados e destinados pelo menos 35 (trinta e cinco) litros por mês de óleo de cozinha usado.

Forma de verificação: serão apresentados relatórios mensais descrevendo as ações realizadas entre o primeiro e último dia do mês. Os relatórios deverão conter no mínimo registros fotográficos das atividades, a quantidade coletada no mês de óleo de cozinha usado (em L/mês), a quantidade de óleo de cozinha usado comercializado (em L/mês). Os relatórios poderão conter mapeamentos, planilhas e demais recursos que auxiliem na comprovação da execução das atividades.

Meta 5 - Coletar resíduos de equipamentos eletroeletrônicos (REEE) no município de Várzea Paulista

Objetivo: coletar REEE de residências, comércios e/ou indústrias para destinação ambientalmente adequada.

Metodologia: coletar REEE e dar destinação ambientalmente adequada.

Etapa 5.1 - Realizar coleta de REEE e dar destinação ambientalmente adequada

Objetivo: coletar REEE e dar destinação ambientalmente adequada.

Metodologia: coletar os REEEs nas frentes de residências, comércios e indústrias (não coletar no interior dos imóveis, com exceção se for feito agendamento prévio), Ecoponto, transportar para a área do galpão de triagem, armazenar em local adequado e dar destinação ambientalmente adequada. Devem ser coletados e destinados pelo menos 350 (trezentos e cinquenta) kg por mês de REEE.

Forma de verificação: serão apresentados relatórios mensais descrevendo as ações realizadas entre o primeiro e último dia do mês. Os relatórios deverão conter no mínimo registros fotográficos das atividades, a quantidade coletada no mês de REEE (em t/mês), a quantidade de REEE comercializado (em ton/mês). Os relatórios poderão conter mapeamentos, planilhas e demais recursos que auxiliem na comprovação da execução das atividades.

Meta 6 - Manter em funcionamento regular as operações de coleta e de triagem
<u>Objetivo:</u> garantir condições para que as operações de coleta e triagem funcionem sem interrupções durante a vigência do contrato
<u>Metodologia:</u> manter espaço, equipamentos e mão de obra em condições adequadas para o desenvolvimento das operações
Etapa 6.1 – Manter equipe e equipamentos de coleta em condições operacionais
<u>Objetivo:</u> Manter pelo menos 09 (nove) coletores/triadores no projeto, e garantir que o espaço de trabalho e os equipamentos estejam em condições para que a equipe consiga realizar as operações.
<u>Metodologia:</u> envidar esforços para que pelo menos 9 (nove) coletores/triadores permaneçam no desenvolvimento das atividades de coleta e triagem, como previsto no contrato da parceria. Devem ser garantidos a remuneração e os benefícios sociais dos funcionários, o fornecimento de equipamentos de proteção individuais (EPI) e/ou coletivos, bem como garantida a conservação do espaço de triagem, a ser mantido em situação para que os colaboradores consigam desenvolver a triagem de forma segura e eficiente. Devem ser feitas as manutenções necessárias para que os equipamentos das operações de coleta e de triagem sejam mantidos em condições adequadas de funcionamento, evitando interrupções dos serviços.
<u>Forma de verificação:</u> serão apresentados relatórios mensais descrevendo as ações realizadas entre o primeiro e último dia do mês. Os relatórios deverão conter no mínimo registros fotográficos das atividades, relação dos funcionários que permaneceram contratados no mês (por função, coleta ou triagem; no mínimo nome completo e CPF), e descrição de medidas que tenham sido adotadas no mês para manter os equipamentos e o espaço de triagem em condições de trabalho (como comprovantes de manutenções dos equipamentos, substituição de EPI, aquisição de novos equipamentos, melhorias na logística, etc.). Os relatórios poderão conter mapeamentos, planilhas e demais recursos que auxiliem na comprovação da execução das atividades.

Mensalmente serão apresentados relatórios em formato digital por meio da plataforma do Sistema de Gestão do Terceiro Setor (SGTS), contendo no mínimo as formas de verificação mencionadas no quadro acima por etapa, para comprovação da execução das atividades.

Além das prestações de contas mensais, para transparência e atendimento de exigência do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCE-SP), ao final de cada ano será elaborada uma prestação de contas do respectivo ano, contendo um compilado das despesas realizadas ao longo deste, de forma a permitir que os agentes da Prefeitura Municipal de Várzea Paulista responsáveis por fiscalizar o contrato possam elaborar os devidos pareceres sobre a conformidade das atividades e despesas realizadas no ano.

Em todas as prestações de contas as despesas serão apresentadas com indicação de seu período de competência (a data na qual a despesa foi realizada), seu

valor pago (com comprovante anexo de transferência ou pagamento), identificação da OSC e do beneficiário, assim como devem ser apresentados os extratos bancários, cópia dos documentos fiscais e demais anexos necessários para fins de prestação de contas, conforme legislação vigente.

9. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Para realização do projeto estima-se um desembolso mensal por parte do Município de Várzea Paulista no importe de R\$ 73.138,37 (Setenta e três mil, cento e trinta e oito reais e trinta e sete centavos), totalizando R\$ 877.660,44 (Oitocentos e setenta e sete mil, seiscentos e sessenta reais, e quarenta e quatro centavos) o valor anual do repasse.

Município

OUT/24	NOV/24	DEZ/24	JAN/25	FEV/25	MAR/25
R\$73.138,37	R\$73.138,37	R\$73.138,37	R\$73.138,37	R\$73.138,37	R\$73.138,37
ABR/25	MAI/25	JUN/25	JUL/25	AGO/25	SET/25
R\$73.138,37	R\$73.138,37	R\$73.138,37	R\$73.138,37	R\$73.138,37	R\$73.138,37

Em contrapartida, a OSC disponibilizará o profissional que realizará as ações educativas, contratando um profissional que ficará responsável pelas palestras nas escolas e elaboração do material gráfico necessário para as ações.

Ainda, a OSC arcará com o fornecimento do maquinário que se faça necessário para manipulação dos resíduos coletados e seu acondicionamento adequado, e assume o compromisso de usar os recursos auferidos com a venda dos materiais reciclados para o financiamento e sustentabilidade do presente projeto, bem como melhoria nas ações previstas no Plano de Trabalho.

10. PLANO DE APLICAÇÃO (CUSTOS DETALHADOS)

Para fins de atendimento do plano de trabalho, foi definida a seguinte planilha de custos com os itens de despesa do projeto, já calculados:

PLANILHA DE CUSTOS ESTIMADOS / MÊS			
Referência	Tipo de Verba	Custo mensal previsto	Custo anual previsto
Coletores e triadores (salários, encargos trabalhistas e provisões de 13º salário e férias)	municipal	R\$ 30.773,73	R\$ 369.284,76
Aluguel caminhonete	municipal	R\$ 3.106,43	R\$ 37.277,10
<u>Comercial / Logística MEI</u>	municipal	R\$ 13.891,79	R\$ 166.701,54
Vale transporte	municipal	R\$ 1.935,59	R\$ 23.227,08
Vale alimentação	municipal	R\$ 2.778,36	R\$ 33.340,31
Locação de caminhão 4x2	municipal	R\$ 10.418,85	R\$ 125.026,15
Escritório contábil	municipal	R\$ 3.472,95	R\$ 41.675,38
<u>Combustível, Lubrificantes e Fluídos</u>	municipal	R\$ 5.255,73	R\$ 63.068,78
EPI	municipal	R\$ 463,06	R\$ 5.556,72
Ferramenta	municipal	R\$ 173,65	R\$ 2.083,77
Energia elétrica	municipal	R\$ 405,18	R\$ 4.862,13
Água	municipal	R\$ 173,65	R\$ 2.083,77
Despesas administrativas	municipal	R\$ 289,41	R\$ 3.472,95
Ações educativas (Contrapartida)	OSC	-	-
TOTAL		R\$ 73.138,37	R\$ 877.660,44

11. DETALHAMENTO DA MÃO DE OBRA

Para a execução dos serviços de coleta e triagem, a OSC deverá utilizar uma equipe formada por no mínimo 09 (nove) funcionários para as funções operacionais de coleta e triagem, além de demais funcionários para os serviços administrativos e de coordenação das atividades. Todos os funcionários serão remunerados por recursos do contrato, e serão contratados com salários que respeitem os Acordos Coletivos de cada categoria em vigor (ou similar) e nos termos da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), com pagamento de todos os respectivos encargos, impostos, obrigações, bem como respeitando as indenizações que expõem o trabalhador a agentes nocivos à saúde e seguros de vida.

A atividade de Administrativo MEI previsto no Plano de Atividades anterior foi substituído no quadro por Comercial / Logística, afim de melhor enquadrar as atividades a serem realizadas sem alterações no valor do item.

O Item Combustível também foi reajustado para Combustível, Lubrificantes e Fluídos, a fim de promover maior transparência na comprovação dos itens.

Abaixo segue a relação de cargos:



Quantidade:	09 (nove)
Cargo no projeto:	Triador/Coletor
Resumo das atividades:	
<ul style="list-style-type: none"> - Triagem dos resíduos oriundos da coleta seletiva, armazenamento conforme o tipo e perfil de resíduo, separação de contaminantes, encaminhamento para armazenamento ou prensagem. - Realização de prensagem e armazenamento dos resíduos prontos para destino, armazenamento de contaminantes ou perigosos, verificação das condições de armazenamento, carregamento e descarregamento dos caminhões. - Coleta dos resíduos em ruas, residências e comércio das áreas abrangidas. Carregar e descarregar os resíduos coletados. Limpar a rua caso rasgue o saco de coleta. Orientar a população quanto ao descarte correto. - Realização de outros serviços correlatos 	
Natureza do vínculo trabalhista:	CLT
Carga horária mensal:	220 horas
Quantidade:	01 (um)
Cargo no projeto:	Coordenador Comercial
Resumo das atividades: Desenvolver campanhas educativas, desenvolver e implantar estratégias de marketing e comunicação, estabelecer e manter relacionamento com os moradores, comércio e indústria da região por meio de visitas, reuniões e eventos visando fortalecer a cadeia da coleta seletiva municipal. Coordenar ações de relacionamento como programas, projetos de sustentabilidade, ações de engajamento. Analisar e monitorar o mercado local. Desenvolver matérias e comunicação como folhetos, banners, e-mail de marketing, releases de imprensa, postagens em redes sociais, lives, entrevistas adaptadas para a comunidade local. Atualização de identidade visual. Gerenciamento de presença em eventos virtuais. Elaboração de relatórios periódicos de desempenho.	
Natureza do vínculo trabalhista:	MEI
Carga horária mensal:	220 horas
Quantidade:	01 (um)
Cargo no projeto:	Motorista
Resumo das atividades: Conduzir os caminhões nos locais e horários que foram pré-estabelecidos em rota, garantir a segurança dos coletores, respeitadas todas as normas de lei vigentes, estar com as documentações em dia para a condução do veículo.	
Natureza do vínculo trabalhista:	MEI
Carga horária mensal:	220 horas
Quantidade:	01 (um)

Cargo no projeto:	Coordenador de Logística
Resumo das atividades:	Liderar e coordenar as equipes operacionais, incluindo motoristas, coletores e triadores. Assegurar a segurança e o cumprimento dos horários e rotas. Desenvolver e implantar estratégias e planos de ação para aprimorar a reciclagem. Estabelecer e manter relacionamento com os parceiros e outros atores envolvidos na geração de resíduos sólidos. Monitorar e garantir o cumprimento de normas vigente relacionados à coleta seletiva. Elaborar e apresentar relatórios de desempenho do programa de coleta seletiva, indicadores de desempenho, analisar resultados e recomendar melhorias. Gerenciar o orçamento e recursos destinados ao programa de coleta seletiva, incluindo aquisição e manutenção de equipamentos e os demais recursos necessários na garantia do uso adequado e eficiente dos recursos.
Natureza do vínculo trabalhista:	MEI
Carga horária mensal:	220 horas

Memória de Calculo para Triadores e Coletores

CUSTO TRIADORES/COLETORES	
SALÁRIO	1.832,18
AD DE INSALUBRIDADE 20%	366,44
TOTAL	2.198,62
INSS	
EMPRESA SEGURADOS 20%	439,72
SAT 1%	21,99
TERCEIROS 5,8%	127,52
TOTAL INSS	589,23
FGTS 8%	175,89
TOTAL CUSTO MENSAL DIRETO	2.963,74
OBS:	
CONTRIBUIÇÃO ASSISTENCIAL	36,64
INSS 11%	241,85
EMPRÉSTIMO CONSIGNADO	VARIAVEL
Valores descontados dos triadores e recolhido pela ACV.	
PROVISÕES	
13º SALÁRIO	183,22
1/3 DE FÉRIAS	61,07
INSS S/13º E FÉRIAS	70,36
FGTS S/13º E FÉRIAS	19,54
EXAME PERIÓDICO	6,60
TOTAL PROVISÕES (CUSTO MENSAL)	340,79
PROVISÕES RESCISÃO CONTRATUAL	
AVISO PRÉVIO	10,00
MULTA 40% FGTS	78,17
EXAME DEMISSSIONAL	6,60
13º S/AVISO PRÉVIO	10,00
FÉRIAS S/AVISO PRÉVIO	10,00
TOTAL	114,77
TOTAL GERAL	3.419,30

12. QUADRO COMPARATIVO DO REAJUSTE E ADITAMENTO DE SERVIÇO PRETENDIDO

O quadro a seguir apresenta um comparativo entre os itens de despesa com os respectivos valores do Primeiro Aditivo do TC n°. 10/2023, e os itens de despesa previstos para o reajuste.

Valores previstos no Primeiro Aditivo				Segundo Aditivo com reajuste de 5,054280% e Aditamento de 7,6324% para Coletores e Triadores.			
Tipo de despesa	Tipo de verba	Custo mensal previsto (R\$)	Custo anual previsto (R\$)	Tipo de despesa	Tipo de verba	Custo mensal previsto (R\$)	Custo anual previsto (R\$)
Coletores e triadores (salários, encargos trabalhistas e provisões de 13°)	Municipal	25.587,36	307.048,32	Coletores e triadores (salários, encargos trabalhistas e provisões de 13°)	Municipal	30.773,73	369.284,76
Aluguel caminhonete	Municipal	2.683,39	32.200,68	Aluguel caminhonete	Municipal	3.106,43	37.277,10
Administrativo MEI	Municipal	12.000,00	144.000,00	<u>Comercial / Logística MEI</u>	Municipal	13.891,79	166.701,54
Vale transporte	Municipal	1.672,00	20.064,00	Vale transporte	Municipal	1.935,59	23.227,08
Vale alimentação	Municipal	2.400,00	28.800,00	Vale alimentação	Municipal	2.778,36	33.340,31
Locação de caminhão 4x2	Municipal	9.000,00	108.000,00	Locação de caminhão 4x2 com motorista	Municipal	10.418,85	125.026,15
Escritório contábil	Municipal	3.000,00	36.000,00	Escritório contábil	Municipal	3.472,95	41.675,38
Combustível	Municipal	4.540,00	54.480,00	<u>Combustível, Lubrificantes e Fluidos</u>	Municipal	5.255,73	63.068,78
EPI	Municipal	400,00	4.800,00	EPI	Municipal	463,06	5.556,72
Ferramentas	Municipal	150,00	1.800,00	Ferramentas	Municipal	173,65	2.083,77
Energia elétrica	Municipal	350,00	4.200,00	Energia elétrica	Municipal	405,18	4.862,13
Água	Municipal	150,00	1.800,00	Água	Municipal	173,65	2.083,77
Despesas administrativas	Municipal	250,00	3.000,00	Despesas administrativas	Municipal	289,41	3.472,95
TOTAL REPASSE	-	62.182,75	746.193,00	TOTAL REPASSE	-	73.138,37	877.660,44
Contrapartida Ações educativas	OSC	2.500,00	30.000,00	Ações educativas	***OSC		
TOTAL Geral		64.682,75	776.193,00	TOTAL Geral		73.138,37	877.660,44

12.1 – Justificativa para necessidade do aditamento para Coletores e Triadores

- **Coletores e Triadores** – Informamos que a operação atual de coleta de recicláveis no município de Várzea Paulista apresenta desbalanceamento territorial, gerando zonas de exclusão que restringem o acesso equitativo ao serviço público oferecido, desestimula a adesão popular pela oferta irregular e sobretudo contraria o princípio de equidade do Plano Nacional de Resíduos Sólidos – PNRS (Lei 12.305/2010). Esta distorção compromete a eficácia das políticas ambientais municipais e a universalização prevista em lei.

Ressaltamos que, a operação de coleta seletiva em Várzea Paulista conta atualmente com apenas 08 profissionais para coleta e triagem para atendimento de todo o território municipal, configuração insuficiente frente à demanda real. Esta sobrecarga operacional viola os padrões ergonômicos da ISO 11228 para movimentação manual de cargas, supera a capacidade humana de processamento diário e expõe os trabalhadores a riscos de lesões muscular e óssea.

Dessa maneira, solicitamos junto a Unidade Gestora de Meio Ambiente a urgente ampliação do quadro para adequação às normas técnicas, redução de riscos ocupacionais e garantia da operacionalidade do sistema.

Por este motivo incluímos mais 01 profissional no Novo Plano de Trabalho, onde após aprovação, a Coleta Seletiva contará com 09 Triadores/Coletores no processo.

Foi incluído no item 11 deste Plano de Trabalho, memória de cálculo que detalha todos os custos com estes profissionais, incluindo encargos e impostos.

***Verifica-se também que, o valor referente à **contrapartida** previsto no plano de trabalho, conforme alinhamento com a Unidade Gestora de Meio Ambiente – UGMA, pode ser excluído do escopo do novo aditivo, pois para o cumprimento da Meta 1, Etapa 1.2 — que prevê a “contratação de profissional responsável pelas ações educativas” — cabe à Entidade a comprovação da realização das atividades, por meio de relatório mensal e notas fiscais. Assim, não se faz necessário o aporte financeiro na conta da parceria para o pagamento do Educador Ambiental, sendo o mesmo a ser realizado entre a Entidade e o prestador do serviço.

DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura de Várzea Paulista (órgão público interessado), para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro



**ECO &
VIDA**

A luta pela qualidade de vida depende de todos nós.

**Associação Comunidade Varzina Educacional,
Cultural e Comunicação Social – ECO & VIDA**

CNPJ: 02.834.119/0001-95

ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Pede deferimento.

Várzea Paulista, 22 de Setembro de 2025.


Odair de Carvalho Ferreira Jr
DiretorPresidente